

รายงานการประชุม
สภากองค์การบริหารส่วนตำบลลงทะเบ็ง
สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลงทะเบ็ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมะสักก้าวี อາລີ	ประธานสภา อบต.	ลา	
๒	นายบีดิง เจษเหม	รองประธานสภา อบต.	บีดิง เจษเหม	
๓	นายอารีดัง หะมะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	อารีดัง หะมะ	
๔	นายกรุรอยาลี นิตี้	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	กรุรอยาลี นิตี้	
๕	นายมะธุสรี นามุ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	มะธุสรี นามุ	
๖	นายอิลยาส อับดุลเลาะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	อิลยาส อับดุลเลาะ	
๗	นายอับดุลรอห์มัน ดีอราเม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	อับดุลรอห์มัน ดีอราเม	
๘	นายมูยำมัดดอลເລາຍ ຢູ່ໂຈະ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	มูยำมัดดอลເລາຍ ຢູ່ໂຈະ	
๙	นายอับดุลรอนິງ ສະວີ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	อับดุลรอนິງ ສະວີ	
๑๐	นายอับดุลເລາຍ້ อາມິງ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	อับดุลເລາຍ້ อາມິງ	
๑๑	นางชาลีอมา สาและ	เลขานุการสภาอบต.	ชาลีอมา สาและ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณัฐวุฒิ อาเวปูเตะ	นายกอบต.	ณัฐวุฒิ อาเวปูเตะ	
๒.	นายมามุ ຢູ່ໂຈະ	รองนายก อบต.	มามุ ຢູ່ໂຈະ	
๓	นายกุญารง ຕູແວເຕະ	รองนายก อบต.	กุญารง ຕູແວເຕະ	
๔	นายยาลี ดีอราเม	เลขานุการนายก อบต.	ยาลี ดีอราเม	
๕	นางสาวสุชนา ดีอราเม	หัวหน้าสำนักปลัด	สุชนา ดีอราเม	
๖	นายยการียา ດືເຢະ	ผอ.กองการศึกษา	ยการียา ດືເຢະ	
๗	นางสาวຍຸສມະຫຼົງ ຢູ່ໂຈະ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีฯฯ	ຍຸສມະຫຼົງ ຢູ່ໂຈະ	
๘	นายชาอารี ເຈັ້ນ	นายช่างໂຍຮາ	ชาอารี ເຈັ້ນ	

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

/๒. เมื่อครบองค์ประชุม..

เมื่อครองค์ประชุม นายบีดิง เจษเหา รองประธานสภาทำหน้าที่ ประธานสภาฯ ได้ขอบคุณสมาชิก สภาทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมและกล่าวเปิดการประชุมสภาสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ซึ่งการ ประชุมได้ดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายบีดิง เจษเหา
รองประธานสภาฯ
นายยาลี ดีอราเมน
เลขานายก อบต.

- การประชุมสภาในวันนี้จะเป็นการประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ สมาชิกของเรามาก ๑ คน
- ๑. เรื่องโควิด-๑๙ (COVID ๑๙) มีผู้ติดเชื้อเป็นจำนวนมาก ติดเชื้ออย่างมาก ทำให้ทุกคนต้องระวังตัว โดยการสวมหน้ากากออกจากบ้าน และห้ามเดินทางข้ามจังหวัด แต่ละจุด ก็มีการตั้งค่าณตรัจ ตั้งจุดสกัดในเส้นทางเข้าพื้นที่ มีการคัดกรอง มีการสวมหน้ากาก ล้างมือ และเว้นระยะห่าง อย่างน้อย ๑ เมตร
- ๒. อบต.มีการแจกถุงยังชีพช่วยเหลือหมู่บ้าน จำนวน ๔๕๐ ชุด ในกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่เสี่ยง อบต.เจกลเลี้ยงมีอ Klo ใจ ๑ ให้แจกแยกตามมัสยิด ๖ หมู่บ้าน บala เสา ๔ หมู่บ้าน กลุ่มเสี่ยง ผู้กักตัวที่สถานกักตัว
- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒. ญัตติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายบีดิง เจษเหา
รองประธานสภาฯ

- การรับรองรายงานการประชุมสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ผ่านขอให้สมาชิกได้อ่านรายงานการประชุมที่ได้มีการแจกให้สมาชิกไปแล้วนั้นมีสมาชิกท่านใดจะทักท้วงประการใดขอเชิญเมื่อได้เวลาสมควรแล้วหากไม่มี ผู้จะขอตัวในการรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ให้ทำการรับรองให้ยกเว้นครับ
- ยตติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียง
๑. เห็นชอบ ๘ เสียง
๒. ไม่มาประชุม ๑ เสียง
๓. ประธานสภาฯดอออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุกตาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากองถื่นตั้งไว้พิจารณาแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

/๓. นายบีดิง...

นายบดิน เจษเทวง
รองประธานสภา

นายณัฐวุฒิ อาเวปูเตะ
นายก อบต.

นายบดิน เจษเทวงศ์
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- เมื่อทุกท่านพร้อมแล้วเข้ารับเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญผู้บริหารซึ่งที่จะขอโอนงบประมาณ
 - ขอคุณท่านประธาน ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติมาข้างประชานสภา เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณครั้งนี้ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นอำนาจของสภา ทางผู้บริหารจึงได้เสนอญัตติต่อสภาเพื่อขออนุมัติโอนให้สมาชิกท่านไปแล้วและหวังว่าทุกท่านคงจะได้อ่าน ซึ่งขอสรุปดังนี้
 - ๑.ขออนุมัติโอนงบประมาณสำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV หน้าจอ ๔๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏใน แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารขอโอนที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรสอบถาม ขอเชิญได้ครับ
 - ตามที่ผู้บริหารได้ซึ่งเป็นนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรที่จะสอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผมขอติ่งที่ประชุมโหวตเห็นด้วยให้มีการโอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกมือ
 - นติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณสำนักปลัดขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.-บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV หน้าจอ ๔๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนนเสียง
 - ๑.เห็นชอบ ๘ เสียง
 - ๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง
 - ๓.ประธานสภาฯดอออกเสียง ๑ เสียง
๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณสำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏใน แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารขอโอนที่ได้จัดส่งให้ /๔.สมาชิก...

นายบีดิง เจษฎา
รองประธานสภากฯ

มติที่ประชุม

นายบีดิง เจษฎา
รองประธานสภากฯ

มติที่ประชุม

- สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรสอบถาม ขอเชิญได้ครับ
- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรที่จะสอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผิดข้อมติที่ประชุมครอเร็นด้วยให้มีการโอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกมือ
 - มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณสำนักปลัดขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ค สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตราฐานครุภัณฑ์ ตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนนเสียง
 - ๑.เห็นชอบ ๘ เสียง
 - ๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง
 - ๓.ประธานสภากฯดอกรสีียง ๑ เสียง
 - ๔.ขออนุมัติโอนงบประมาณสำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๒๕,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตราฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไปรายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารการขอโอนที่ได้จัดส่งให้ สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรสอบถาม ขอ เชิญได้ครับ
 - ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรที่จะสอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผิดข้อมติที่ประชุมครอเร็นด้วยให้มีการโอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกมือ
 - มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณสำนักปลัดขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๒๕,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตราฐานครุภัณฑ์ ตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนนเสียง
 - ๑.เห็นชอบ ๘ เสียง
 - ๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง
 - ๓.ประธานสภากฯดอกรสีียง ๑ เสียง
 - ๔.ขออนุมัติโอนงบประมาณสำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ขอโอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๑๖,๑๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องดับเพลิงหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบรีร์แรงสะท้อนด้วยปืน จำนวน ๑ รายการ ตามรายละเอียดที่อบต.กำหนดปรากฏในแผนงาน บริหารงาน

/๔.ทั่วไป...

ทั่วไป งาน บริหารทั่วไปรายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารการขอโอน
ที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรสอบถาม ขอ
เชิญได้ครับ

นายบดิน เจรหาะ
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรที่จะ
สอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผมขอติ่งที่ประชุมโดยเห็นด้วยให้มีการ
โอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกมือ
- มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณสำนักปลัดขอโอนตั้งใหม่
เป็นเงิน ๑๖,๑๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่อง
ดับเพลิงหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบไรเรแรงสะท้อนด้านปืน จำนวน ๑ รายการ
รายละเอียดคุณลักษณะตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนนเสียง
๑.เห็นชอบ ๘ เสียง
๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง
๓.ประธานสภาฯดอกรสังเกต ๑ เสียง

๕. ขออนุมัติโอนงบประมาณสำนักปลัด แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบ
ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ขอ
โอนตั้งใหม่ เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
หลังการอบรมทุก ขนาด ๑ ตัน หลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก จำนวน
๑ หลัง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏในแผนงาน บริหารงาน
ทั่วไป งาน บริหารทั่วไป รายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารการขอโอน
ที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรสอบถาม ขอ
เชิญได้ครับ

นายบดิน เจรหาะ
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านได้มีอะไรที่จะ
สอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผมขอติ่งที่ประชุมโดยเห็นด้วยให้มีการ
โอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกมือ
- มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณสำนักปลัดขอโอนตั้งใหม่
เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
หลังการอบรมทุก ขนาด ๑ ตัน หลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก จำนวน
๑ หลัง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วย
คะแนนเสียง
๑.เห็นชอบ ๘ เสียง
๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง
๓.ประธานสภาฯดอกรสังเกต ๑ เสียง

๖. ขออนุมัติโอนงบประมาณกองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบ
ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอโอนตั้งใหม่
เป็นเงิน ๒๕,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่อง

/๖.คอมพิวเตอร์...

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ประกอบในแผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง รายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารขอโอน
ที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรสอบตาม ขอ
เชิญได้ครับ

นายปีติ ใจเหงา
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ซื้อเงินไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะ
สอบตามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผิดชอบติที่ประชุมใครเห็นด้วยให้มีการ
โอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกเมื่อ
- มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณกองคลัง ขอโอนตั้งใหม่
เป็นเงิน ๒๕,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนน
เสียง

๑.เห็นชอบ ๘ เสียง

๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง

๓.ประธานสภาฯดอกรสีียง ๑ เสียง

๔. ขออนุมัติโอนงบประมาณกองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบ
ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณ
ก่อนโอน ๒๕,๘๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน
๒๗,๓๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ชุดคอมพิวเตอร์สำนักงานแบบตั้งโต๊ะ รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์
ประกอบในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง
รายละเอียดคุณลักษณะตามเอกสารขอโอนที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุก
ท่าน ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรสอบตาม ขอเชิญได้ครับ

นายปีติ ใจเหงา
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ซื้อเงินไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะ
สอบตามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผิดชอบติที่ประชุมใครเห็นด้วยให้มีการ
โอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกเมื่อ
 - มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณกองคลัง งบประมาณ
ก่อนโอน ๒๕,๘๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน
๒๗,๓๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ชุดคอมพิวเตอร์สำนักงานแบบตั้งโต๊ะ รายละเอียดตาม
มาตรฐานครุภัณฑ์ ตามที่ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนนเสียง
- ๑.เห็นชอบ ๘ เสียง
- ๒.ไม่มาประชุม ๑ เสียง
- ๓.ประธานสภาฯดอกรสีียง ๑ เสียง

/๗.๙. ขออนุมัติ...

๘. ขออนุมัติโอนงบประมาณกองคลัง แผนงาน บริหารงานทั่วไป งบ
ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและชนส่ง ขอ
โอนตั้งใหม่ ๔๕๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรระบบออกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ลิตร/
แบบดับเบลล์แคน็บ จำนวน ๑ คัน รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์
ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง รายละเอียด
คุณลักษณะตามเอกสารขอโอนที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบ
ว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรสอบถาม ขอเชิญได้ครับ

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะ
สอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผิดชอบติที่ประชุมโเครเห็นด้วยให้มีการ
โอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกเมื่อ
 - มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณกองคลัง ขอ
โอนตั้งใหม่ ๔๕๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรระบบออกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐ ลิตร/
แบบดับเบลล์แคน็บ จำนวน ๑ คัน รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์
ตามที่ผู้บริหาร เสนอขอด้วยคะแนนเสียง
๑. เท็งขอบ ๘ เสียง
๒. ไม่มาประชุม ๑ เสียง
๓. ประธานสภาฯ ดอกราเสียง ๑ เสียง

๙. ขออนุมัติโอนงบประมาณกองการศึกษา แผนงาน การศึกษา งบ
ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอโอนตั้งใหม่
๒๕,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโน้ตบุ๊ค สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปรากฏ
ในแผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายละเอียด
คุณลักษณะตามเอกสารขอโอนที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่าน ไม่ทราบ
ว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรสอบถาม ขอเชิญครับ

- ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงไปนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรที่จะ
สอบถามหรือไม่ขอเชิญ ถ้าไม่มีผิดชอบติที่ประชุมโเครเห็นด้วยให้มีการ
โอนงบประมาณ ตามที่ผู้บริหารได้เสนอขอ ขอให้ยกเมื่อ
 - มติที่ประชุมอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณกองการศึกษา ขอโอนตั้งใหม่
๒๕,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโน้ตบุ๊ค สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ตามที่
ผู้บริหารเสนอขอด้วยคะแนนเสียง
๑. เท็งขอบ ๘ เสียง
๒. ไม่มาประชุม ๑ เสียง

นายปีดิing เจรเหาะ
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายปีดิing เจรเหาะ
รองประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

๓. ประชานสภางดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายปิติ ใจเหง
รองประธานสภาฯ
นายอับดุลรอนิส สะอิ
สมาชิกอบต.หมู่ที่ ๕
นายมูยาม์ดอดເລາຍ ยูโซะ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
นายอับดุลรอห์มัน ดีอราเม
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
นายอารีดัง อะมะ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
นายยาตี ดีอราเม
เลขานายก อบต.

นายมานุ ยูโซะ
รองนายก อบต.

นายปิติ ใจเหง
รองประธานสภาฯ
นายณัฐวุฒิ อาแวงปูเตะ
นายก อบต.

มติที่ประชุม
นายปิติ ใจเหง
รองประธานสภาฯ

- เรื่องอื่น ๆ မขอเชิญสมาชิกสภาเสนอแนะปัญหาและข้อแนะนำ
ของแต่ละหมู่ขอเชิญ ด้วยครับ
- เรียนประธานสภา ผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน
မขอโคมไฟที่กูโนร์ແຕຍ ๒ ชุด ครับ
- เรียนประธานสภา ผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน
ขอให้ย้ายโคมไฟไปตั้งที่เสาใหม่ ๒ ชุด และขอให้เพิ่มโคมไฟ ๒ ชุด
- เรียนประธานสภา ผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน
ขอให้ย้ายเสาไฟ ทางไปหลังอบต. ๑ ชุด ซึ่งวางทางเข้า ครับ
- เรียนประธานสภา ผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน
ขอขอบคุณที่แจ้งกลุ่มชี้พ อินตาวัล ครับ
- เรียนประธานสภา และสมาชิกทุกท่าน ขอขอบคุณสมาชิกที่ได้ให้ความ
ร่วมมือในเรื่องสถานการณ์โควิด ๑๙ ซึ่งสถานที่กักตัวของตะบึง ที่โรงเรียน
เจาะกือແຍ และตำบลตะบึงเป็นที่แรก ที่เจอเชื้อไวรัสในหมู่ ๓ บุคคลที่ต้อง^{กักตัว} ที่กลับจากประเทศไทย กลับจากภูเก็ต ครับ
- ตลาดนัดรอบภูโจน จะต้องใช้หน้ากาก มีบริการเจลลอกอչอล์ มีการรัด
อุณหภูมิ บริเวณจัดจำหน่ายสินค้า ร้านอาหารต้องเว้นระยะห่าง ๑-๒ เมตร
จำหน่ายเฉพาะนำกลับไปทานที่บ้านเท่านั้น จุดที่ลูกค้าซื้ออาหารจะต้องไม่
แออัด ด้วยครับ
- เรียนประธานสภา และสมาชิกทุกท่าน ขอขอบคุณสมาชิกที่ได้มีการใช้เงินทางแบบเดียว ทำให้คน
ในหมู่บ้านรู้สึกพอใจการเกิดสถานการณ์โควิด ชาวบ้านจึงอยากรีบปิดทางครับ
- ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดมีอะไรเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านและขอปิด
การประชุม
- เรียนประธานสภา และสมาชิกทุกท่าน ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน
ปัญหาต่างๆที่ท่านเสนอมาตนั้นผมจะรับดำเนินการแก้ไขปัญหาของตำบลเพื่อ^{พื้นท้องประชาชนในพื้นที่ตำบลตะบึง} ขอบคุณครับ
- มติที่ประชุมรับทราบ
- สมาชิกท่านใดมีอะไรเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่านและขอปิด
การประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางชาลีอมา สาและ)
เลขานุการสภา อบต.ตะบึง

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ลงชื่อ 
(นายอารีดัง หมะ)
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายปิดิจ เจหะ)
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ 
(นายอับดุลรอนนิส สะอิ)
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะบะบึง ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่๓...
ครั้งที่ ๙ ประจำเมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ประธานสภา อปต.ตะบะบึง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ลงชื่อ 
(นายปิดิจ เจหะ)
ผู้รับรองรายงานการประชุม^๑
รองประธานสภา ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภาอปต.ตะบะบึง